



**2021-1-TR01-KA131-HED-000003069 PROJE NUMARALI  
ERASMUS+ ÖĞRENCİ STAJ HAREKETLİLİĞİ İLANI  
2022/2023**

Erasmus + Programı kapsamında 2022-2023 Öğrenci Staj Hareketliliği çerçevesinde Üniversitemizden hareketliliğe katılmak isteyen öğrencilerimize duyurulmak üzere hazırlanan ilan metni aşağıda sunulmuştur.

Söz konusu ilan 1 Eylül 2021 -31 Ekim 2023 tarihleri arasında gerçekleştirilecek faaliyetleri kapsamaktadır. Bu tarih aralığı dışında gerçekleştirilen hareketlilikler, hiçbir şekilde bu ilan kapsamında değerlendirilemez. 2022-2023 sürecinde geçerli olacak hareketliliğin çağrı dönemi için 4 kişilik hibeli öğrenci, 4 kişilik hibesiz öğrenci olmak üzere toplam 8 kişilik kontenjan düşünülmektedir. Bu listede belirtilen kontenjanlar, gönderilebilecek azami öğrenci sayısını göstermektedir. Kontenjanlarda, ilan süresince değişiklik olabilir. Koordinatörlük, Türkiye Ulusal Ajansı tarafınca Üniversitemize tahsis edilen hibenin tüm seçilecek öğrencilere yetmemesinin değerlendirildiği durumlarda, daha az sayıda öğrencinin faaliyete hibeli olarak katılmalarına karar verebilir.

Kurumumuz kararınca staj hareketliliğinden daha fazla öğrencinin faydalanabilmesi için katılımcıya en az 2 ay, en fazla 4 aya kadar hibe ödemesi yapılabilmektedir. Yararlanıcılar, Erasmus hareketlilik sürelerini hibesiz uzatmak istemeleri durumunda bu talepleri kurumumuzca değerlendirilir ve tüm Erasmus kurallarının uygulanması şartı ile öğrencinin hibesiz olarak süre uzatmasına izin verilebilir. Toplam faaliyet süresi 12 ayı geçmemelidir.

Staj faaliyetinin bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirilecek olması halinde, kabul eden (host) yükseköğretim kurumu program ülkesindeyse, ECHE sahibi olmalıdır. İki yükseköğretim kurumu arasında (gönderen ve kabul eden) kurumlararası anlaşma yapılması zorunlu değildir. Staj faaliyetinin ortak ülkelerdeki yükseköğretim kurumlarında gerçekleştirilecek olması halinde, bu yükseköğretim kurumunun kendi ulusal mevzuatları uyarınca yetkili bir merci tarafından tanınmış ve staj faaliyetinden önce gönderen kurumla kabul eden kurum arasında ikili kurumlararası anlaşma imzalanmış olmalıdır.



Öğrenciler tercih yaparken sadece “Program Ülkeleri” ne ait üniversitelerden yararlanabileceklerdir. Bunun dışında kalan ülkeler “Ortak Ülkeler” kategorisinde yer almaktadır ve bu çağrı kapsamına girmemektedir. Program ülkeleri aşağıda belirtilmiştir.

- AB üyesi ülkeler
- AB üyesi olmayan program ülkeleri (Norveç, İzlanda, Lihtenştayn, Kuzey Makedonya, Sırbistan)

**İLAN ve BAŞVURU TARİHİ:** 05/01/2022

**SON BAŞVURU TARİHİ:** 25/02/2022 (17.00)

## **BAŞVURU NASIL YAPILMALI?**

Başvurular, yukarıdaki takvim doğrultusunda, aşağıda belirtilen başvuru belgeleri her bir başvuran için Türk Hava Kurumu Üniversitesi/ Dış İlişkiler Ofisi-Erasmus Koordinatörlüğü’ne teslim edilecektir. Tüm bilgi ve belgeler, Dış İlişkiler Ofisi’ne ulaştıktan sonra, programa seçilen asil ve yedek adaylara ilişkin liste Erasmus Koordinatörlüğünce <https://erasmus.thk.edu.tr/> web sitesinde ilan edilecektir. Tüm bilgi ve belgeler ilan metninde belirtilmiştir.

## **BAŞVURU BELGELERİ**

### **1. Erasmus Staj Hareketliliği Başvuru Formu**

<https://erasmus.thk.edu.tr/ogrenci-hareketliliği> linkinden bilgisayar ortamında doldurulduktan sonra alınacak çıktı (mavi tükenmez kalem ile) imzalı bir şekilde elden veya [erasmusutaa@thk.edu.tr](mailto:erasmusutaa@thk.edu.tr) adresine e-mail yolu ile gönderilebilir.

- ❖ Hareketlilik başvuru formu hem öğrenci hem Staj Koordinatörü hem de Erasmus Bölüm/ Fakülte Koordinatörü tarafından imzalanmış olmalıdır.
- ❖ Söz konusu belge Dış İlişkiler Ofisi Erasmus Koordinatörlüğüne teslim edilmelidir.
- ❖ Başvuru anında pasaportunuz yoksa, başvuru formunda istenen pasaport numarası kısmını boş bırakabilirsiniz.
- ❖ Başvuru formunu Erasmus İngilizce Yeterlilik Sınavı öncesinde teslim edebilirsiniz.
- ❖ Başvuru formu teslimi anında Erasmus İngilizce Yeterlilik Sınavına henüz girmediyseniz, formda istenilen yeterlilik sınav sonucu kısmını boş bırakabilirsiniz.



## 2. Not Dökümü/ Güncel Transkript

Öğrenci İşleri Müdürlüğünden alınmış imzalı/mühürlü not dökümünüz veya E-devletten alınmış belge doğrulama kodu bulunan not dökümünüz Dış İlişkiler Ofisi Erasmus Koordinatörlüğüne başvuru tarihlerinde elden veya [erasmusutaa@thk.edu.tr](mailto:erasmusutaa@thk.edu.tr) adresine e-mail yolu ile gönderilebilir.

## 3. Kabul Mektubu (Acceptance Letter/ Invitation Letter)

Gidilecek kurumdan tarihleri net bir şekilde belirtilmiş katılımcı adına düzenlenmiş imzalı mühürlü (varsa) belgenin Erasmus Koordinatörlüğüne başvuru takvimi doğrultusunda teslim edilmesi gerekmektedir.

**Önemli Not:** Başvuru aşamasında Kabul mektubunu teslim eden öğrenci önceliklendirilir. Başvuru tarihleri arasında Kabul Mektubunu teslim edemeyen öğrenci Feragat Haftası son gününe kadar (en geç 11/03/2022 tarihine kadar) teslim etmekle yükümlüdür. Aksi halde otomatik olarak elenir.

## 4. THKÜ Erasmus İngilizce Yeterlilik Sınavı Başvuru Formu ve Sonuç Belgesi

Başvuru Yeri: Türkkuşu Kampüsü Erasmus Koordinatörlüğü

Sınav Son Başvuru Tarihi: 16/02/2022 12:00

Sınav Yeri: THKÜ Akköprü Kampüsü- Yabancı Diller Bölümü

Sınav Tarihi: 17/02/2022 Sınav Saati: 10.00

THKÜ Yabancı Dil Yeterlilik Sınavına girebilmek için Erasmus İngilizce Yeterlilik Sınavı Başvuru Formu <https://erasmus.thk.edu.tr/ogrenci-hareketliligi> linkinden temin edilebilir ve bilgisayar ortamında doldurulduktan sonra (mavi tükenmez kalem ile) ıslak imzalı bir şekilde (sınav tarihinden en geç 1 gün öncesine kadar) 16/02/2022 tarihi, saat 12.00'a kadar Dış İlişkiler Ofisi Erasmus Koordinatörlüğüne elden teslim edilmelidir. Eğer şehir dışında iseniz imzalanmış sınav başvuru formu taranmış halde [erasmusutaa@thk.edu.tr](mailto:erasmusutaa@thk.edu.tr) adresine e-mail ile iletilebilir.

**Önemli Not 1:** Sınav Başvuru Formunu Dış İlişkiler Ofisi Erasmus Koordinatörlüğüne zamanında teslim etmeyenler sınava kesinlikle alınmazlar. Sınava girişte öğrenci kimlik kartınızı mutlaka yanınızda bulundurunuz. Erasmus İngilizce Yeterlilik Sınavı okuma, dilbilgisi, dinleme vb. bölümlerden oluşacak ve TOEFL ITP düzeyinde yapılacaktır.

**Önemli Not 2:** 17/02/2022 tarihinde THK Üniversitesi Akköprü Yerleşkesi Yabancı Diller Kampüsünde gerçekleşecek THKÜ Erasmus İngilizce Yeterlilik Sınavına girecekler için sınav sonuç belgesi teslimi gerekmemektedir. Sınav sonuçları YDB Başkanlığınca Erasmus Koordinatörlüğüne iletilmektedir. THKÜ Erasmus İngilizce yeterlilik Sınavına girmeyip, Uluslararası geçerli Yabancı dil sonuç belgesi olanlar, sonuç belgelerini teslim etmekle yükümlüdür.



**Önemli Not 3:** Tüm belge ve bilgiler eksiksiz olarak hazırlanmalı, ilgili birime (Dış İlişkiler Ofisi Erasmus Koordinatörlüğüne) ulaştırılmalıdır. Eksik belge ve bilgilerle yapılan başvurular geçerli sayılmayacaktır. Yukarıda belirtilen başvuru evraklarını ilan başvuru sürecinde Dış İlişkiler Ofisine eksiksiz teslim eden katılımcının başvurusu tamamlanmış olur. Başvuru takviminde belirtilen tarihlere göre <https://erasmus.thk.edu.tr> web sitesinde sonuçlar açıklanır.

**Önemli Not 4:** Hazırlık atlamak için yapılmış İngilizce Sınav sonucunuz bu ilana başvuru için kullanılmaz.

**Önemli Not 5:** Covid-19 salgını nedeniyle ortaya çıkması mümkün olan sorunlardan/ kayıplardan THK Üniversitesi, Bölüm/Fakülte ve Erasmus Koordinatörlüğü sorumlu değildir. Yaşanabilecek maddi /manevi kayıp ve aksaklıklar katılımcı tarafından karşılanır.

Sorularınız için Türk Hava Kurumu Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi Erasmus Koordinatörlüğüne e-mail ([intoffice@thk.edu.tr](mailto:intoffice@thk.edu.tr)) veya telefon aracılığıyla (+903125895716) ulaşabilirsiniz, mesai saatleri içerisinde (08.00-17.00) Erasmus Koordinatörlüğüne gelerek bilgi alabilirsiniz.

## GENEL HÜKÜMLER

Faaliyet, yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencinin yurtdışındaki bir işletmede veya organizasyonda staj yapmasıdır. “Staj (yerleştirme)”, bir yararlanıcının programa katılan başka bir ülkedeki bir işletme veya organizasyon bünyesinde kendi alanında mesleki eğitim alma ve/veya çalışma deneyimi kazanma sürecidir. Staj hareketliliği için seçilen yararlanıcı adayının, daha sonra hazırlayacağı iş planından (Learning Agreement for Traineeships) staj içeriğinin yukarıda belirtilen maddeye uygun olmadığının tespit edilmesi halinde, asil olarak seçilmiş olsa dahi faaliyete katılmamasına karar verilebilir.

Staj faaliyetinin öğrencinin diploma programı için zorunlu olması beklenmez. Ancak staj yapılacak ekonomik sektör, öğrencinin mevcut mesleki eğitim programı ile ilgili bir sektör olmalıdır. Staja ev sahipliği yapacak kuruluşlar; işletmeler, eğitim merkezleri, araştırma merkezleri ve işletme tanımına uyan diğer kuruluşlar olabilir. Bu çerçevede, uygun bir işletmeden kastedilen büyüklükleri, yasal statüleri ve faaliyet gösterdikleri ekonomik sektör ne olursa olsun, özel veya kamuya ait her tür kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi dahil her tür ekonomik faaliyette bulunan girişimdir.

Öğrencilerin kendi bilimsel çalışmalarını tamamlamak veya desteklemek üzere yaptıkları çalışmalar, bilimsel araştırma ve projeler staj faaliyeti olarak kabul edilmez. Bu faaliyetlerin staj faaliyeti olabilmeleri için, akademik çalışmalar kapsamında değil, ilgili sektörde ekonomik karşılığı olan mesleki faaliyetler olarak gerçekleştirilmeleri gerekmektedir.

Örneğin ürün geliştirme amaçlı olarak; bir araştırma geliştirme (ARGE) şirketinde veya bir firmanın ARGE biriminde yapılan ya da ekonomik faaliyet gösteren bir firmanın bir üniversite ya da araştırma merkezine yaptırdığı deneysel çalışmalarda ve araştırmalarda çalışmak staj faaliyeti



kapsamında değerlendirilir. Öğrencilerin diploma/ derecelerinin gerektirdiği çalışmaları yurtdışında yapmak üzere takip edilen programda başarılı olunan kredilere tam akademik tanınma sağlanır, başarısız olunan krediler bir sonraki akademik yıl içerisinde tekrar edilir.

### Uygun Staj Yeri Örnekleri:

Staj faaliyeti gerçekleştirilebilecek ülkelerden birinde yerleşik, emek piyasasında ya da eğitim, öğretim, gençlik, araştırma ve geliştirme alanında herhangi bir kamu ya da özel sektör kuruluşu staj yeri olabilir. Sınırlandırıcı bir liste olmamakla birlikte aşağıdaki kuruluşlar uygun staj yeri örneği olarak sayılabilir:

- ❖ Bir kamu ya da özel sektöre ait küçük, ortak veya büyük ölçekli işletmeler
- ❖ Yerel, bölgesel ya da ulusal kamu kurumları
- ❖ Gönderen ülkenin yurtdışındaki büyükelçilikleri veya konsoloslukları
- ❖ Ticaret odaları, esnaf-zanaatkar birlikleri, borsalar ve sendika gibi iş dünyasına ait her türlü oluşum/birlik
- ❖ Araştırma enstitüleri
- ❖ Vakıflar
- ❖ Okul/enstitü/eğitim merkezi (mesleki eğitim veya yetişkin eğitim dâhil olmak üzere okul öncesinden lise eğitimine kadar her türlü eğitim kurumu olabilir)
- ❖ Kar amacı gütmeyen kurumlar, dernekler, STK'lar
- ❖ Kariyer planlama, profesyonel danışmanlık ve bilgilendirme hizmeti sunan kurumlar
- ❖ Yükseköğretim kurumları (Program ülkelerinde yer alan yükseköğretim kurumları ECHE sahibi olmalı, ortak ülkelerdeki yükseköğretim kurumları kendi ulusal mevzuatları uyarınca yetkili bir merci tarafından tanınmış ve staj faaliyetinden önce gönderen kurumla ikili kurumlararası anlaşma imzalamış olmalı)

Aşağıdaki kuruluşlar Erasmus+ kapsamında yükseköğretim staj faaliyeti için uygun değildir:

- ❖ Avrupa Birliği kurumları ve AB ajansları (bk. [http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies\\_en](http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_en))
- ❖ AB Programlarını yürüten Ulusal Ajans vb. kuruluşlar

### ERASMUS STAJ HAREKETLİLİĞİ İÇİN GEREKEN ASGARİ ŞARTLAR

Aşağıdaki hususlar sağlanmalıdır.

- ❖ Öğrencinin üniversite bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı önlisans, lisans, yüksek lisans, doktora programı öğrencisi olması (açıköğretim veya uzaktan eğitim programlarına kayıtlı öğrenciler faaliyetten faydalanamaz),
- ❖ Tam zamanlı öğrenci olması (henüz diploma/derecesinin gerektirdiği çalışmalarını/kredilerini tamamlamamış ve bir yarıyıldan fazla 30 Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi –AKTS- kredisi karşılığı ders yükü olduğu öngörülen öğrencidir.),



- ❖ Birinci kademe (ön lisans, lisans) öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının asgari 2.20/4 olması
- ❖ Henüz transkripti oluşmamış Birinci sınıf öğrencileri için lise mezuniyet notunun en az 75/100 olması,
- ❖ İkinci (yüksek lisans) ve üçüncü kademe (doktora) öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının asgari 2.50/4 olması,
- ❖ Yabancı Dil Yeterlilik Sınav Sonucu (THKÜ Erasmus İngilizce Yeterlilik Sınavı Başvurusu Erasmus Koordinatörlüğüne ilanda belirtilen takvim çerçevesinde yapılır. Sınav Yabancı Diller Bölüm Başkanlığınca gerçekleştirilir ve bahsi konu sınavdan en az 60 puan alınması gerekmektedir. TOEFL ITP seviyesinde olan sınavda sözlü mülakat sınavı yoktur.)
- ❖ Staj yapılacak sektör, öğrencinin mevcut mesleki eğitim programı ile ilgili bir sektör olmalıdır. Öğrenim yapılacak bölüm, öğrencinin mevcut bölümü ile doğru orantılı olmalıdır.
- ❖ Yükseköğretim Kurumu tarafından öğrencinin öğrenim programının bir parçası olarak tanınan zorunlu veya isteğe bağlı (gönüllü) olarak gerçekleştirilecek tam zamanlı stajlar olması,
- ❖ Staj yapılacak sürenin en az 60 gün olması gereklidir. Faaliyet asgari süresi 2 ay, azami süre ise 12 aydır.
- ❖ Öğrencilerin notlarının 4'lük sistemden 100'lük sisteme uyarlanması, THK Üniversitesi Öğrenci İşleri Müdürlüğüne uygulanan dönüştürme tablosu ve YÖK tarafından yayınlanan dönüşüm tablolarına göre yapılacaktır.
- ❖ Öğrencinin disiplin cezası alması veya alttan dersi olması gibi sebepler Erasmus programından faydalanmasına mani değildir.
- ❖ Bir öğrenci Erasmus öğrenim faaliyetinden, aynı öğrenim kademesi içinde (lisans, yüksek lisans veya doktora) toplamda 12 aya kadar hibe alarak faydalanabilir. Mevcut öğrenim kademesi içerisinde daha önce faaliyetlerden yararlanmışsa, yeni faaliyetle beraber toplam süre 12 ayı geçmemelidir. Önceki bir kademedeyken öğrenim hareketliliği hibesi alan bir öğrenci, sonraki bir kademe de yine hibe alarak Erasmus öğrenim hareketliliği faaliyeti gerçekleştirebilir. Staj hareketliliği faaliyetinden faydalanılmış olması, bir kez de öğrenim hareketliliği faaliyetinden faydalanılmasına engel değildir. Ancak öncelik daha önce Erasmus faaliyetinden yararlanmamış olan öğrenciye verilir. Ayrıca, öğrenim hareketliliği faaliyeti için alınabilecek hibenin üst sınırı, varsa daha önceki staj hareketliliği süresini 12 aya tamamlayacak süredir.
- ❖ Öğrencilerin puan sıralaması, anabilim dalı/ bölüm/ fakülte/ enstitülere/ yükseköğretilere ayrılan kontenjanlara göre ilgili akademik birim içerisinde yapılır.
- ❖ Üniversitemizin ikili anlaşmalar ve mevcut anlaşmaların kontenjanları bilgisine aşağıdaki bağlantı adresinden ulaşılabilir. Sadece bu listede yer alan ve ikili anlaşması bulunan birimlerden öğrenci gönderilebilecektir. Öğrencilerimizin, başvurmayı düşündükleri üniversitelerin bilgilerini ve varsa özel koşullarını aşağıdaki bağlantıda yer alan linkten inceleyerek tercih yapması gerekmektedir. Tercih ve imza aşamasında Erasmus



Bölüm/Fakülte koordinatörlerine danışılmalıdır. Anlaşma listesi ve koordinatörler listesi aşağıdaki linklerde mevcuttur.

### Erasmus-Anlaşmaları:

<https://erasmus.thk.edu.tr/storage/public/documents/tiny/80/2022%20FEB%20UPDATED%20ERASMUS%20AGREEMENTS.pdf>

**Erasmus Koordinatörleri:** <https://erasmus.thk.edu.tr/pages/50/erasmus-bolum-fakulte-enstitu-koordinatörleri>

- ❖ Özellikle dil (sertifika), konaklama, vize ve sigorta gibi koşullar iyi incelenerek tercih yapılmalıdır. Olası önkoşullarda bir eksiklik olmasına rağmen, ilgili üniversiteye başvuran ve sonrasında bu yeterliliği sağlayamayan öğrencilerin hak kayıplarının sorumlulukları kendilerine aittir.
- ❖ Öğrenci seçimi, ilan edilen değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanları dikkate alınarak, en yüksek puanı alan öğrenciden başlanarak yapılır ve aday Erasmus öğrencisi olarak belirlenmesi suretiyle gerçekleştirilir. En yüksek puanı alan öğrenciler bütçe kontenjanı dâhilinde seçilir. 2022/2023 akademik yılı staj hareketliliği başvurularını değerlendirmede kullanılacak değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanlar şunlardır:

### Öğrenci Hareketliliği Seçim Ölçütleri ve Ağırlıklı Puan Tablosu

<b>Öğrenci Hareketliliği Ölçütleri</b>	<b>Ağırlıklı Puan</b>
Akademik başarı düzeyi	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Dil seviyesi (en az B1 seviyesinde belgelendirilmelidir.) (UTAA İngilizce Yeterlilik Sınavı: 60 Puan, Eşdeğer sınavlar yönerge kapsamında değerlendirilir.)	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Şehit ve gazi çocuklarına (Belgelendirilmelidir)	+15 puan *
Engelli öğrencilere (Engelliliğin belgelenmesi kaydıyla)	+10 puan
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere	+10 puan **
Başvuru esnasında staj yeri kabul mektubu sunma (staj hareketliliği başvuruları için)	+10 puan
Dijital Becerileri geliştirmeye yönelik stajlar (DOTs) önceliklendirilir.	+5 puan***
Daha önce yararlanma (hibeli veya hibesiz, staj hareketliliği veya öğrenim hareketliliği ayrımı yapılmaksızın her bir faaliyet için)	-10 puan
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma	-10 puan
Hareketliliğe seçildiği halde süresinde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama	-10 puan
İki hareketlilik türüne birden aynı anda başvurma (öğrencinin tercih ettiği hareketlilik türüne azaltma uygulanır)	-10 puan
Hareketliliğe seçilen öğrenciler için: Yükseköğretim kurumu tarafından hareketlilikle ilgili olarak düzenlenen toplantılara/egitimlere mazeretsiz katılmama (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde uygulanır)	-5 puan



<i>Dil sınavına gireceğini beyan edip mazeretsiz girmeme ( öğrencinin Erasmus' a tekrar başvurması halinde uygulanır)</i>	<i>-5 puan</i>
---	----------------

\* Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler" in eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus+ öğrenci hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

\*\* Önceliklendirme için öğrencinin Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'ndan hakkında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olduğuna dair yazıyı ibraz etmesi gerekir.

\*\*\* Aşağıdaki faaliyetlerden biri ya da birkaçını deneyimleyen stajlar bu kapsamda sayılır: dijital pazarlama (örn. Sosyal medya yönetimi, web analitiği), dijital grafik, mekanik ve mimari tasarım; uygulama, yazılım ve kod ya da websitesi geliştirme; bilişim sistem ve ağlarının kurulumu, bakımı ve yönetimi, siber güvenlik, veri analitiği, veri madenciliği ve görselleştirme; programlama, robotik ve yapay zekâ eğitimleri. Genel müşteri hizmetleri, talep oluşturma, veri girişi ya da rutin ofis görevleri bu kapsamda sayılmaz.

### **Notlar:**

- Daha önce yararlanılan her bir faaliyet için "-10 puan" eksiltme uygulanması, önceki öğrenim kademesinde gerçekleştirilen veya yükseköğrenim öğrenci/staj hareketliliği dışındaki hareketlilikler için uygulanmaz. Hareketlilik gerçekleştirmiş bir öğrencinin aynı öğrenim kademesi içerisinde tekrar başvurması halinde uygulanır.

- Aynı öğrenim kademesi içerisinde daha önceki bir seçim döneminde seçilmiş, fakat mücbir bir sebebe dayanmaksızın, faaliyetini gerçekleştirilmemiş öğrenciler için, hak kazanmış olunmasına rağmen, faaliyetin gerçekleştirilmediği her faaliyet için "-10 puan" eksiltme uygulanır. Yükseköğretim kurumunun vazgeçişleri öngörerek öğrencilere vazgeçtiklerini bildirmeleri için bir süre tanınmaları ve öğrencilerin bu süre içerisinde vazgeçtiklerini bildirmeleri halinde puan eksiltme uygulanmaz.

- Yükseköğretim kurumunun öğrenim ve staj hareketliliği seçimlerini aynı başvuru ve değerlendirme süreci içerisinde gerçekleştirmesi halinde; daha önce hareketlilikten faydalanmayan bir öğrencinin hem öğrenim, hem staj faaliyetine aynı zamanda başvurması durumunda, "-10 puan" eksiltmenin hangi faaliyette uygulanacağı öğrencinin tercihinin bırakılır. Bu durumda öğrenciden hangi faaliyette eksiltme uygulanmasını tercih ettiğine yönelik bir dilekçe alınır. Daha önce hareketlilikten faydalanmış bir öğrencinin hem öğrenim, hem staj faaliyetine aynı zamanda başvurması durumunda, daha önce faydalandığı hareketlilik türünden "-20" puan, başvurduğu ikinci hareketlilik türünden ise "-10" puan eksiltme uygulanır.





- Eksiltmeler öğrencinin toplam puanı üzerinden yapılır.
- Çift ana daldan öğrenim gören öğrenciler aynı başvuru döneminde sadece bir ana daldan hareketliliğe başvurabilirler.
- Öğrencilerin puan sıralaması, bölüm veya fakültelere ayrılan kontenjanlara göre ilgili bölüm/fakülte içerisinde yapılır.

## PROGRAM ÜLKELERİ, HİBE MİKTARLARI VE ÖDEME

Ödemeler, toplam hibenin %70'i gitmeden önce, %30'si dönünce olmak üzere iki taksitte yapılır.

Yeşil seyahatı tercih etmeleri durumunda tek seferlik 50 Avro tutarında ilave bir hibe ile seyahat günleri için 4 güne kadar bireysel destek hibesi belgelendirmek kaydıyla verilir.

Hayat pahalılığına göre ülke türleri	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Aylık Öğrenci Staj Hibesi (€)*
1. ve 2. Grup Program Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Malta, Norveç, Portekiz, Yunanistan	750
3. Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Türkiye	600

\*2019-1-TR01-KA103-062649 nolu Proje dönemi kapsamında gerçekleştirilecek hareketlilikler 2019 sözleşme dönemi kurallarına tabi olacaktır. 2020-1-TR01-KA103-080993 nolu Proje dönemi kapsamında gerçekleştirilecek hareketlilikler 2020 sözleşme dönemi kurallarına tabi olacaktır.

## FAALİYETTEN HİBESİZ YARARLANMA HUSUSU

Katılımcı istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanabilmek için de katılımcının ilan metninde belirtilen ilan süreci içerisinde Türk Hava Kurumu Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi Erasmus Koordinatörlüğüne başvuru yapması gerekir ve başvurusu diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulur. Hibesiz faaliyetin farkı, katılımcının bütçe hesaplamalarına dahil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır.



Hibe alınmaması katılımcının seçim sürecine dahil olmamasına gerekçe değildir. Dileyen katılımcı dilekçe vererek faaliyetten hibersiz olarak faydalanabilme talebini başvuru takviminde belirtilen Feragat Haftası içinde Erasmus Koordinatörlüğüne bildirebilir. Faaliyetten hibersiz faydalanabilmek için de başvuru tarihlerinde başvurusunu yapmış ve asgari şartları karşılıyor olmalıdır.

## ÖZEL KOŞULLAR

- ❖ Tüm başvuru sahipleri aday statüsündedir. Başvuru sahibi, seçilmiş olarak ilan edilse dahi belgelerini tamamlayıncaya dek adaydır. Söz konusu ilan kapsamında seçilecek tüm öğrenciler, 2021-1-TR01-KA131-HED-000003069 projesi kapsamında seçileceklerdir. Seçilen öğrencinin hibe alacağı azami süre davet mektubunda belirtilmiş tarihler ile sınırlıdır.
- ❖ Hareketlilik süresinin asgari sürenin altında olması durumunda (2 tam aydan az olması durumunda) söz konusu hareketlilik için hibe ödemesi yapılmaz. Öğrencinin erken dönmesini zorunlu kılacak mücbir sebep belgelendirilmediği takdirde asgari faaliyet süresi şartına uygun olmaması nedeniyle kabul edilmemektedir. Öğrencilerin, hareketliliğe başladıktan kısa bir süre (2 aylık asgari süre sağlanmadan) sonra kendi istekleriyle (mücbir sebep olmaksızın) hareketliliklerini sona erdirmeleri halinde, öğrenciye ödenmiş bulunan hibe varsa geri talep edilir.
- ❖ Öğrencilerin, mücbir sebeplerle (zorunluluk nedeniyle; ailevi sebepler, sağlık sebepleri, doğal afet gibi) planlanan hareketliliğin erken sonlandırılması gerektiği durumlarda öğrencilerin, bu durumlarını önceden Dış İlişkiler Ofisi Erasmus Koordinatörlüğü ile iletişime geçerek, bildirmeleri gerekmektedir. Durumun mücbir bir sebepten kaynaklanıp kaynaklanmadığına ilişkin onay, THKÜ Erasmus Koordinatörlüğünce Türkiye Ulusal Ajansı Yükseköğretim Koordinatörlüğü'ne sorularak alınacaktır. Durumları mücbir sebep olarak değerlendirilen öğrencilerin yurtdışında kaldıkları süre karşılığı hibe miktarı kendilerinde bırakılmak üzere, fazladan ödenen hibenin iadesi istenir.
- ❖ Öğrencilerin, hareketliliğe başladıktan sonra öğrencilik sorumluluklarını yerine getirmemeleri halinde karşı kurumdan alınan teyit doğrultusunda, THKÜ Erasmus Koordinatörlüğünce Türkiye Ulusal Ajansı Yükseköğretim Koordinatörlüğü'ne sorularak değerlendirilir.



## KONTENJANLAR

2022/2023 ERASMUS+ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ TAHMİNİ BÖLÜM BAZLI KONTENJANLAR			
MYO/ FAKÜLTE/ ENSTİTÜ BAZLI KONTENJANLAR	BÖLÜM	KONTENJAN DEĞERLENDİRME	YEDEK
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi Hava Ulaştırma Fakültesi Mühendislik Fakültesi İşletme Fakültesi	-Uzay Mühendisliği -Uçak Mühendisliği	2 hibeli	4
	-Pilotaj		
	- Endüstri Mühendisliği - Elektrik Elektronik Mühendisliği - Bilgisayar Mühendisliği - Yazılım Mühendisliği - Makine Mühendisliği - Mekatronik Mühendisliği		
	-Havacılık Yönetimi -Lojistik Yönetimi -İşletme -Yönetim Bilişim Sistemleri		
Havacılık Meslek Yüksek Okulu	-Ankara HMYO -Izmir HMYO	1 hibeli	2
Fen Bilimleri Enstitüsü Sosyal Bilimler Enstitüsü Havacılık ve Uzay Bilimleri Enstitüsü	-Tüm Bölümler	1 hibeli	2
<b>TOPLAM: 4 Hibeli Kişi</b>			

**ÖNEMLİ NOT:** Başvuru sayısı ve öğrenci değerlendirme kriterlerine göre öğrenci kontenjanlarında değişiklik yapma hakkı Türk Hava Kurumu Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi Erasmus+ Koordinatörlüğüne aittir.



# Erasmus+

## BAŞVURU TAKVİMİ VE YÖNTEMİ

Başvuru Takvimi	Açıklamalar
05/01/2022	Erasmus+ Staj Hareketliliği 2022/2023 İlanı, başvuru ve belge teslimi için başlangıç tarihi
17/02/2022 THKÜ İngilizce Yeterlilik Sınavı (Sınav Başvuru Yeri: Dış İlişkiler Ofisi Erasmus Koordinatörlüğü)	THKÜ Erasmus Staj Hareketliliği için İngilizce Yeterlilik Sınavı Sınav Saati: 10.00 Sınav Yeri: THKÜ/ Akköprü Kampüsü Yabancı Diller Yüksekokulu
22/02/2022	THKÜ Erasmus Staj Hareketliliği için İngilizce Yeterlilik Sınav Sonucunun İlanı
25/02/2022 (17:00 )	Dış İlişkiler Ofisine Başvuru ve Belge Teslimi için Son Gün
04/03/2022	Sonuçların İlanı (Aday Öğrenci Sonucu İlanı )
04/03/2022-11/03/2022	Sonuçlara İtiraz ve Erasmus Hareketliliği Hakkından Feragat Haftası

## İLAVE HİBE DESTEĞİ

Dezavantajlı katılımcılara, hak ettikleri hibeye ek olarak İlave Hibe Desteği sağlanabilecektir. Söz konusu hibenin verilebilmesi için, dezavantajlı katılımcı, ekonomik ve sosyal açıdan imkânları kısıtlı olan ve aşağıdaki alt kategorilere uyan birey olarak tanımlanmıştır.

- 1) 2828 sayılı kanuna tabi olanlar (Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından haklarında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olanlar)
- 2) 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere
- 3) Kendilerine yetim aylığı bağlananlar



#### 4) Şehit/Gazi çocukları

5) Kendisine veya ailesine muhtaçlık aylığı bağlananlar (öğrencinin kendisine, anne-babasına veya vasisine Belediyelerden, kamu kurum ve kuruluşlarından (Bakanlıklar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Kızılay, AFAD gibi kurumlardan Erasmus başvurusunu yaptığı esnada maddi destek aldığını kanıtlayan bir belge ibraz edilmesi yeterlidir.)

Kredi ve Yurtlar Kurumu bursları ve benzeri burslar, başarı bursu niteliğindeki diğer hibe, yardım ve burslar, tek seferlik yardımlar söz konusu maddi yardım kapsamında kabul edilmez.

Yukarıdaki kapsama uyan öğrencilere talepleri halinde ve bu durumlarını belgelendirmek kaydıyla, hareketlilik türüne göre aşağıdaki miktarlarda İlave Hibe Desteği sağlanabilecektir:

Hareketlilik türü	İlave Hibe Desteği Miktarı
2-12 ay arası öğrenci hareketliliği	Aylık 250 €
5-14 gün arasındaki kısa dönem öğrenci hareketliliği*	Günlük hibe toplamına ilaveten 100 €
15-30 gün arasındaki kısa dönem öğrenci hareketliliği*	Günlük hibe toplamına ilaveten 150 €

\* Bu durumda staj için ilave destek verilmez.

İlave Hibe Desteğine gereksinim duyan öğrenci veya personel içine fazla hibe verilebilmesi için yararlanıcı yükseköğretim kurumu tarafından Merkezden ilave hibe talebinde bulunulması gerekmektedir. İlave hibe desteği sahibi seçildikten sonra, katılımcının ek hibe talebi varsa, yaklaşık ek masrafları belirlenir ve Merkezden ilave hibe talep edilir. İlave hibe talebi sözleşme dönemi içerisinde, ama her hal ve durumda sözleşme biti tarihinden 60 gün öncesine kadar yapılabilir. Katılımcı faaliyeti sona erdikten sonra hibe artış talebinde bulunamaz.

İlave hibe desteğine niçin ihtiyaç duyduğunun açıklanması, kanıtlayıcı belgelerin sunulması (örneğin ilave hibe desteği engelliliğe ilişkinse, engelliliğe ve düzeyine ilişkin belgeleri ve bilgileri içerin 3 aydan eski olmayacak şekilde doktor raporu ve engellilik kartı fotokopisi, kronik hastalıklar için doktor raporu) gerekir. Ayrıca gidilecek kurumun bu durumdan haberdar olduğu ve ilave hibe desteğine gereksinim duyan bir katılımcı için uygun donanımına sahip olduğuna ilişkin taahhüdü gerekmektedir. Talep edilen hibe ile ilave hibe desteği sahibi katılımcının faaliyete katılımını mümkün kılma amacıyla doğrudan ilişkili olmalıdır.

İlave hibe desteği talep eden kişinin diğer mali desteklerle ilgili bilgi vermek ve bunların yurtdışında geçirilecek bir hareketlilik dönemi için niçin yetersiz olduğunu açıklamak zorundadır. Merkez her bir başvuruyu özel olarak değerlendirir, ilave hibe verilir verilmeyeceğini, verilebilecekse uygun hibe miktarını kararlaştırır.



Engelli katılımcılar için nihai ek hibe yapılan harcamanın gerçekleşme tutarı üzerinden verilecektir. Faaliyet sonunda verilen ek hibenin kullanımına ilişkin ek faturaların temin edilmesi ve olası kontrollerde ibraz edilmek üzere katılımcı dosyasında saklanması gerekmektedir. Belgeye dayanmayan harcamalar ve sözleşme ile verilen engelli yararlanıcı hibesinin üzerindeki harcamalar yapılmış olsalar dahi uygun kabul edilmez.

## ERASMUS+ STAJ HAREKETLİLİĞİ KONTROL LİSTESİ ERASMUS + TRAINING MOBILITY CHECK LIST

### İlk Başvuru / First Step

- ❖ Erasmus Staj Hareketliliği Başvuru Formu / Application Form For Training Mobility
- ❖ Erasmus İngilizce Yeterlilik Sınavı Başvuru Formu ve Sonucu/ Application Form For UTAA English Proficiency Exam
- ❖ Transkript/ Transcript
- ❖ Davet Mektubu / Acceptance Letter

### Gitmeden Önce Hazırlanması Gereken Belgeler / Before Mobility Documents

- ❖ Staj Anlaşması / Learning Agreement for Traineeships
- ❖ Hibe Sözleşmesi / Grant Agreement (prepared by Erasmus Office)
- ❖ Denizbank Avro Hesap Cüzdanı Fotokopisi/ Denizbank Euro Account Book Copy
- ❖ Erasmus Öğrenci Beyannamesi / Erasmus Student Charter
- ❖ Genel Sağlık Sigortası /General Health Insurance
- ❖ Sorumluluk ve Kaza Sigortası / Liability and Accident Insurance
- ❖ Pasaport Fotokopisi/ Passport Copy
- ❖ Vize/ Visa Copy
- ❖ OLS 1 Sonucu/ OLS 1 Result

### Gittikten Sonra Gönderilebilecek Belgeler / During Mobility Documents

- ❖ Öğrenim Anlaşması /Learning Agreement (in case of any change)

### Dönerken Getirilmesi Gereken Belgeler / After Mobility Documents

- ❖ AB Anketi / EU Survey ( no need to print )
- ❖ Katılım Sertifikası / Certificate of Attendance
- ❖ Pasaport Fotokopisi / Copy of Passport (stamped pages)
- ❖ Flight Ticket Copies and Boarding Cards
- ❖ Learning Agreement –After Mobility (signed and stamped)
- ❖ OLS 2 Sonucu/ OLS 2 Result